REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 07032023 DEL DÍA 07 DEL MES DE_ Marzo DEL AÑO 2023										
OBJETIVO (S)	**Reunión de área bilingüismo.**									
No.	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**OTRO ¿CUAL?**	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO/EXT.SENA**	**AUTORIZA GRABACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
1	Sandra P Galindez	38 886 203		x		CEAI	Luzsanr2012@misena.edu.co	3116848463		
2										
3										
4										
5										
6										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


SENA

ACTA No. 07032023		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNION AREA BILINGUISMO		
CIUDAD Y FECHA: **7 de marzo de 2023**	**HORA INICIO:** **10:00 a.m.**	**HORA FIN:** **12:00 a.m.**
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente de bilinguismo	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** SENA-CEAI.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1.Saludo 2. Presentación plan de trabajo. 3. Inventario de guías de formación de los programas. 3.Cierre		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Presentar plan de trabajo equipo de formadores e inventario de guía de formación		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1.Saludo Se realiza un saludo general, por parte de los respectivos participantes se orienta que el objetivo de la sesión es presentar el plan de trabajo de las formadoras y revisar el inventario de guías de los respectivos programas de formación. 2. Presentación plan de trabajo equipo de formadoras. Se inicia con la presentación de un video, el cual tiene una pregunta orientadora en relación con los retos en la formación para el año 2023.		



Se realizan los respectivos comentarios por parte de los participantes, se concluye es importante estar preparados en relación con nuevos conocimientos, tener apertura a los cambios, salir de la zona de confort.

Se presentan las líneas de trabajo y las actividades a desarrollar.

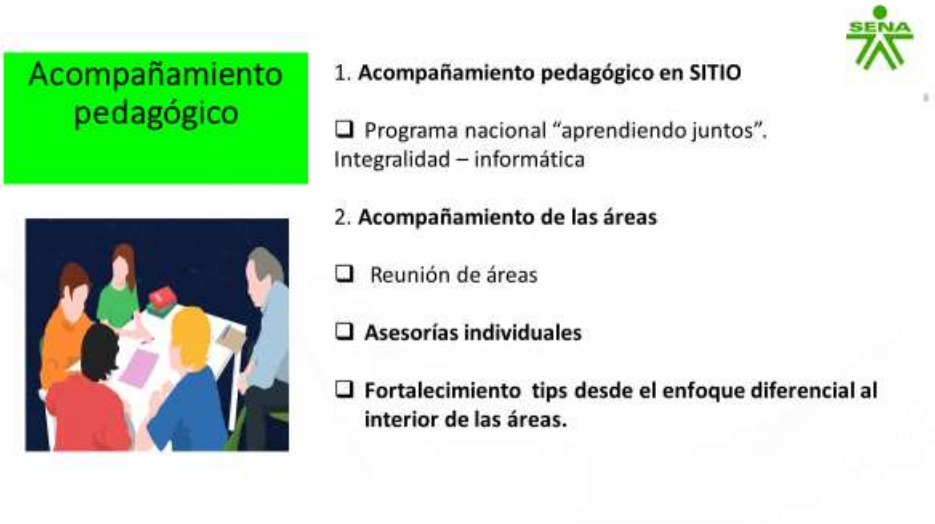


Se orienta que durante este año se inicia la consolidación del sharpoint, el cual será administrado por los coordinadores, en ese sentido es necesario que la información que repose en las carpetas sea la mas actualizada.

Se informa la necesidad de actualizar las guías con las que se trabajan en la jornada nocturna.



Durante esta vigencia se realizará un énfasis en el desarrollo de herramientas para trabajar con población diversa y manejar el tema de inclusión escolar, puesto que está llegando al centro mucha población de este tipo.



Para atender al tema de organización de vigencia de guías, se establecerán cronograma de acompañamiento con los respectivos instructores para el acompañamiento personalizado en relación con el desarrollo curricular.

De esta área no se realizarán acompañamientos al ambiente de formación puesto que la gran mayoría ya realizo el proceso.

3. Inventario de guías de formación de los programas.

Se presenta el inventario de guías de cada uno del programa de formación.

Se cuentan con las guías de los programas técnicos antiguos, se tienen algunas diferencias en relación con la programación de las guías para técnicos y tecnólogos nuevos en relación con la información que tiene la coordinación.


INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.

TRIM I	01. Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma	35 HRS	guia 01 maggi
TRIM II	02. Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y	35 HRS	
TRIM II	03. Discutir sobre posibles soluciones a problemas dentro de un rango variado de contextos sociales y laborales	35 HRS	
TRIM IV	04. Implementar acciones de mejora relacionadas con el uso de expresiones estructuras y desempeños a partir de los resultados de aprendizaje formulados para el programa.	35 HRS	

Dentro del inventario se tiene una guía por cada competencia, pero el coordinador presenta menor guías en relación con los tecnólogos, por lo cual se decide programar una reunión para revisar específicamente este tema.

3.Cierre

Agotada la agenda se da por terminada la reunión.

CONCLUSIONES

Se presento el plan de trabajo a desarrollar durante esta vigencia 2023

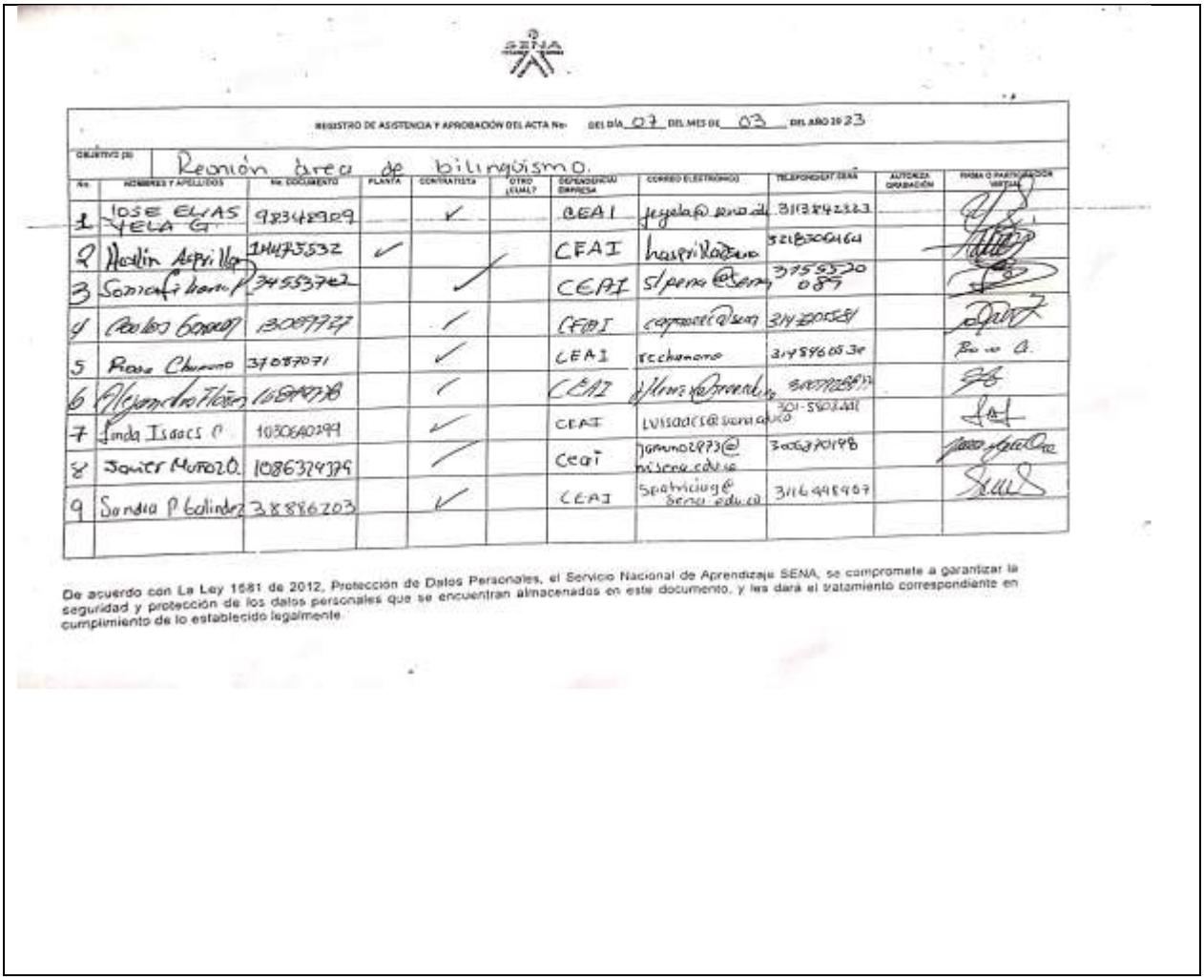
Se reviso el inventario de guías.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Reunión para la revisión de guías de formación en relación con los resultados de aprendizajes.	Coordinador del programa y formadora	Marzo

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 07 DEL MES DE 03 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Reunión área de bilingüismo.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CELULAR	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JOSE ELIAS YELA G.	9834289		✓		CEAI	jeyela@sena.edu.co	3113842383		
2	Nestlin Asprilla	1144775532	✓			CEAI	hasprilla@sena.edu.co	3218304464		
3	Soniafi Ibarra P.	34553742		✓		CEAI	sfpena@sena.edu.co	3755520 089		
4	Carlos Gomez	3097737		✓		CEAI	cagomez@sena.edu.co	3142005581		
5	Rosa Chaverra	37087071		✓		CEAI	rechaverra	3145866538		
6	Alejandra Tobón	1088		✓		CEAI	[illegible]	[illegible]		
7	Linda Isaacs P	1030640299		✓		CEAI	LUISADICS@sena.edu.co	301-5803411		
8	Javier Muñoz O.	1086374376		✓		CEAI	jamunoz2873@misena.edu.co	3006790198		
9	Sandra P Gallinda	38886203		✓		CEAI	Spatricia@sena.edu.co	3116448467		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente


SENA